



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Себряковский филиал



УТВЕРЖДАЮ

Директор
Себряковского филиала ВолгГТУ

Карпушова С.Е.

31 » **августа** 20**23**г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.12 Основы экономики отрасли

Специальность среднего профессионального образования	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий
Профиль подготовки	технологический
Квалификация	техник
Форма обучения	очная

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделением СПО

 /Ашмарина У.В./
« 31 » августа 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебной частью

 /Кизилова Е.А./
« 31 » августа 2023 г.

Рассмотрено

Протоколом заседания ПЦК

№ от «31» августа 2023 г.

Председатель ПЦК  /Т.Ю. Сударкина /

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики отрасли» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий, в соответствии приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2018г. №44 и пунктом 5.2.41 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03 июня 2013 года №466, пунктом 17 Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 г. №661 и примерной программы

Разработчик(и) программы:

Преподаватель, Барышникова Наталья Борисовна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	18
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Все часы на освоение рабочей программы дисциплины взяты из вариативной части учебных циклов ООП, что дает возможность углубления подготовки в рамках компетенций, реализуемых в данной дисциплине.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
- 3.2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте

Результаты обучения (умения):

- У.1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
- У.2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
- У.3 определять этапы решения задачи
- У.4 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
- У.5 составлять план действия
- У.6 определять необходимые ресурсы

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
- 3.2 приемы структурирования информации
- 3.3 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации

Результаты обучения (умения):

- У.1 определять задачи для поиска информации
- У.2 определять необходимые источники информации
- У.3 планировать процесс поиска
- У.4 структурировать получаемую информацию
- У.5 выделять наиболее значимое в перечне информации
- У.6 оценивать практическую значимость результатов поиска
- У.7 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 содержание актуальной нормативно-правовой документации
- 3.2 современная научная и профессиональная терминология
- 3.3 возможные траектории профессионального развития и самообразования
- 3.4 основы предпринимательской деятельности
- 3.5 основы финансовой грамотности
- 3.6 правила разработки бизнес-планов
- 3.7 порядок выстраивания презентации
- 3.8 кредитные банковские продукты

Результаты обучения (умения):

- У.1 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- У.2 применять современную научную профессиональную терминологию
- У.3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- У.4 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
- У.5 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
- У.6 оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
- У.7 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
- У.8 презентовать бизнес-идею
- У.9 определять источники финансирования

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

Результаты обучения (умения):

- У.1 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 особенности социального и культурного контекста
- 3.2 правила оформления документов и построения устных сообщений

Результаты обучения (умения):

- У.1 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
- 3.2 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

Результаты обучения (умения):

- У.1 описывать значимость своей специальности
- У.2 применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Результаты обучения (знания):

- 3.1 правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
- 3.2 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
- 3.3 пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства
- 3.4 основные направления изменения климатических условий региона

Результаты обучения (умения):

У.1 соблюдать нормы экологической безопасности

У.2 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства

У.3 организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Результаты обучения (знания):

З.1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

З.2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)

З.3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

Результаты обучения (умения):

У.1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы

У.2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

У.3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности

У.4 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)

У.5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

ПК 1.1.: Организовывать и осуществлять эксплуатацию электроустановок промышленных и гражданских зданий.

Результаты обучения (знания):

З.1 классификацию кабельных изделий и область их применения

З.2 устройство, принцип действия и основные технические характеристики электроустановок

З.3 правила технической эксплуатации осветительных установок, электродвигателей, электрических сетей

З.4 условия приёмки электроустановок в эксплуатацию

З.5 требования техники безопасности при эксплуатации электроустановок

Результаты обучения (умения):

У.1 оформлять документацию для организации работ и по результатам испытаний действующих электроустановок с учётом требований техники безопасности

У.2 осуществлять коммутацию в электроустановках по принципиальным схемам

У.3 читать и выполнять рабочие чертежи электроустановок

У.4 производить электрические измерения на различных этапах эксплуатации электроустановок

У.5 контролировать режимы работ электроустановок

ПК 1.3.: Организовывать и проводить ремонт электроустановок промышленных и гражданских зданий.

Результаты обучения (знания):

З.1 технологическую последовательность производства ремонтных работ

З.2 назначение и периодичность ремонтных работ

З.3 методы организации ремонтных работ

Результаты обучения (умения):

У.1 планировать и проводить профилактические осмотры электрооборудования

У.2 планировать ремонтные работы

У.3 выполнять ремонт электроустановок с соблюдением требований техники безопасности

У.4 контролировать качество выполнения ремонтных работ

ПК 2.1.: Организовывать и проводить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

Результаты обучения (знания):

3.1 требования приемки строительной части под монтаж электрооборудования

3.2 отраслевые нормативные документы по монтажу электрооборудования

3.3 номенклатуру наиболее распространенного электрооборудования, кабельной продукции и электромонтажных изделий

3.4 технологию работ по монтажу электрооборудования в соответствии с нормативными документами

Результаты обучения (умения):

У.1 составлять отдельные разделы производства работ

У.2 анализировать нормативные правовые акты при составлении технологических карт на монтаж электрооборудования

У.3 выполнять монтаж силового и осветительного электрооборудования в соответствии с проектом производства работ, рабочими чертежами, требованиями нормативных правовых актов и техники безопасности

ПК 2.2.: Организовывать и проводить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

Результаты обучения (знания):

3.1 отраслевые нормативные доку-менты по монтажу электрооборудования

3.2 номенклатуру наиболее распро-страненного электрооборудования, кабельной продукции и электромонтажных изделий

3.3 технологию работ по монтажу электрооборудования в соответствии с нормативными документами

Результаты обучения (умения):

У.1 выполнять монтаж силового и осветительного электрооборудования в соответствии с проектом производства работ, рабочими чертежами, требованиями норма-тивных правовых актов и техники безопасности

ПК 2.4.: Участвовать в проектировании силового и осветительного электрооборудования.

Результаты обучения (знания):

3.1 перечень документов, входящих в проектную документацию

3.2 основные методы расчета и усло-вия выбора электрооборудования

3.3 правила оформления текстовых и графических документов

Результаты обучения (умения):

У.1 выполнять расчет электрических нагрузок

У.2 осуществлять выбор электрооборудования на разных уровнях напряжения

У.3 подготавливать проектную документацию на объект с использованием персонального компьютера

ПК 3.1.: Организовывать и проводить монтаж воздушных и кабельных линий с соблюдением технологической последовательности.

Результаты обучения (знания):

3.1 требования приемки строительной части под монтаж линий

- 3.2 отраслевые нормативные документы по монтажу и приемо-сдаточным испытаниям электрических сетей
- 3.3 технологию работ по монтажу воздушных и кабельных линий в соответствии с современными нормативными требованиями

Результаты обучения (умения):

- У.1 составлять отдельные разделы проекта производства работ
- У.2 анализировать нормативные правовые акты при составлении технологических карт на монтаж воздушных и кабельных линий
- У.3 выполнять монтаж воздушных и кабельных линий в соответствии с проектом производства работ, рабочими чертежами, требованиями нормативных документов и техники безопасности

<i>ПК 3.3.: Организовывать и производить эксплуатацию электрических сетей</i>

Результаты обучения (знания):

- 3.1 нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность по эксплуатации линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов
- 3.2 обосновывать своевременный вывод трансформаторных подстанций и распределительных пунктов для ремонта
- 3.3 технологии производства работ по техническому обслуживанию и ремонту трансформаторных подстанций и распределительных пунктов

Результаты обучения (умения):

- У.1 обосновывать современный вывод линий электропередачи в ремонт, составлять акты и дефектные ведомости;
- У.2 контролировать режимы функционирования линий электропередачи, определять неисправности в их работе;
- У.3 составлять заявки на необходимое оборудование, запасные части, инструмент, материалы и инвентарь для выполнения плановых работ по эксплуатации линий электропередачи;
- У.4 разрабатывать предложения по оперативному, текущему и перспективному планированию работ по техническому обслуживанию и ремонту линий электропередачи;
- У.5 обеспечивать рациональное расходование материалов, запасных частей, оборудования, инструмента и приспособлений;
- У.6 контролировать исправное состояние, эффективную и безаварийную работу линий электропередачи;
- обосновывать своевременный вы-вод трансформаторных подстанций и распределительных пунктов для ремонта

<i>ПК 4.1.: Организовывать работу производственного подразделения.</i>
--

Результаты обучения (знания):

- 3.1 требования приемки строительной части под монтаж линий
- 3.2 отраслевые нормативные документы по монтажу и приемо-сдаточным испытаниям электрических сетей
- 3.3 технологию работ по монтажу воздушных и кабельных линий в соответствии с современными нормативными требованиями

Результаты обучения (умения):

- У.1 составлять отдельные разделы проекта производства работ
- У.2 анализировать нормативные правовые акты при составлении технологических карт на монтаж воздушных и кабельных линий

У.3 выполнять монтаж воздушных и кабельных линий в соответствии с проектом производства работ, рабочими чертежами, требованиями нормативных документов и техники безопасности

<i>ПК 4.2.: Контролировать качество выполнения электромонтажных работ.</i>
--

Результаты обучения (знания):

З.1 методы контроля качества электромонтажных работ

Результаты обучения (умения):

У.1 контролировать и оценивать деятельность членов бригады и подразделения в целом

У.2 контролировать технологическую последовательность электромонтажных работ и соблюдение требований правил устройства электроустановок и других нормативных документов

У.3 оценивать качество выполненных электромонтажных работ

У.4 проводить корректирующие действия

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе практическая подготовка	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	74
в том числе:	
лекции	50
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Консультации	2
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Содержание учебного материала		Семестр	Часов	Практическая подготовка	Формируемые компетенции
РАЗДЕЛ 1 Предприятие – основное звено экономики			12	4	
Тема 1.1 Отрасль и предприятие в условиях рынка			2	0	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Понятие отрасли. Классификация отраслей. Понятие предприятия. Классификация предприятий		6	2	0	
Тема 1.2 Организационно-правовые формы предприятия			4	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала:					
1	Понятие организационно-правовой формы предприятия. Коммерческие организации. Некоммерческие организации. Хозяйствующие субъекты без образования юридического лица.	6	2	0	
2	Составление сравнительной таблицы организационно-правовых форм	6	2	2	
Тема 1.3 Основы планирования, финансирования и кредитование организации			4	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала:					
1	Понятие предпринимательства. Основы предпринимательства. Законодательство о предпринимательской деятельности. Понятие бизнеса. Участники и формы бизнеса.	6	2	0	
2	Алгоритм написания бизнес-плана	6	2	2	

Тема 1.4 Производственная и организационная структуры предприятия		2	0	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Производственная структура предприятия. Производственно-технологический процесс. Контроль за качеством продукции. Организационная структура предприятия		6	2	0
РАЗДЕЛ 2 Ресурсы предприятия		32	16	
Тема 2.1 Основные фонды предприятия		6	4	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала:				
1	Сущность понятия основных фондов. Износ основных фондов. Амортизация основных фондов и методы ее начисления. Нематериальные активы.	6	2	0
2	Начисление амортизации основных средств	6	4	4
Тема 2.2 Показатели использования основных фондов		6	4	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Показатели эффективности использования основных фондов. Учет и оценка основных фондов.		6	2	0
Содержание практических занятий: Расчет основных показателей основных средств		6	4	4
Тема 2.3 Оборотные средства предприятия		4	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Понятие оборотных средств. Классификация оборотных средств. Показатели оборачиваемости и пути повышения эффективности использования оборотных средств. Источники образования имущества.		6	2	0
Содержание практических занятий: Расчет основных показателей использования оборотных средств		6	2	2
Тема 2.4 Трудовые ресурсы предприятия		6	4	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 09.
Содержание лекционного материала: Сущность и состав трудовых ресурсов. Кадровый потенциал предприятия. Количественная и качественная характеристика трудовых ресурсов. Состояние кадров и		6	2	0

бюджет времени					
Содержание практических занятий:					
1	Расчет показателей движения трудовых ресурсов	6	2	2	
2	Расчет бюджета рабочего времени	6	2	2	
Тема 2.5 Организация оплаты труда на предприятии			4	1	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Фонд оплаты труда и его виды. Формы оплаты труда. Планирование фонда оплаты труда.		6	3	0	
Содержание практических занятий: Расчет заработной платы персонала		6	1	1	
Тема 2.6 Производительность труда			4	1	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Понятие производительности труда. Показатели производительности труда. Факторы роста производительности труда.		6	3	0	
Содержание практических занятий: Расчет основных показателей производительности труда на предприятии		6	1	1	
Тема 2.7 Финансовые ресурсы предприятия			2	0	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Состав финансовых ресурсов предприятия. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия.		6	2	0	
РАЗДЕЛ 3 Экономические показатели деятельности организации			12	6	
Тема 3.1 Себестоимость продукции на предприятии			4	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Понятие и виды себестоимости. Классификация затрат на предприятии. Статьи калькуляции и элементы затрат. Понятие издержек производства		6	2	0	
Содержание практических занятий: Расчет себестоимости продукции на предприятии		6	2	2	

Тема 3.2 Цены и ценообразование на предприятии		4	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.	
Содержание лекционного материала: Понятие цены. Методы формирования цены. Виды и системы цен. Ценовая политика. Ценовая стратегия предприятия.	6	2	0		
Содержание практических занятий: Формирование цены на предприятии	6	2	2		
Тема 3.3 Показатели эффективности деятельности предприятия		4	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.	
Содержание лекционного материала: Прибыль – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Понятие рентабельности. Показатели рентабельности.	6	2	0		
Содержание практических занятий: Расчет прибыли предприятия. Расчет рентабельности предприятия по видам продукции	6	2	2		
РАЗДЕЛ 4 Сметное нормирование		24	6		
Тема 4.1 Основы ценообразования и сметного нормирования в строительстве		6	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.	
Содержание лекционного материала: Состав и содержание сметной документации	6	4	0		
Содержание практических занятий: Определение элементов затрат по общей сметной стоимости строительной продукции	6	2	2		
Тема 4.2 Сметно-нормативная база на общестроительные работы и на монтаж оборудования		4	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.	
Содержание лекционного материала: Основы, особенности, методическая и нормативная база сметного нормирования в строительстве.	6	2	0		
Содержание практических занятий:					
1	Определение элементов по эксплуатации электрических машин и механизмов. Определение объемов монтажных работ	6	1	1	
2	Составление локальной сметы на монтажные работы	6	1	1	

Тема 4.3 Основы налогообложения организаций		2	0	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Понятие налоги. Классификация налогов. Функции налогов.	6	2	0	
Тема 4.4 Основы менеджмента		2	0	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Виды управления	6	2	0	
Тема 4.5 Основы маркетинга		10	2	ОК 01. - ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Содержание лекционного материала: Основные рабочие понятия маркетинга: нужды, потребности, спрос, обмен, сделка, рынок. Классификация целей маркетинга. Функции маркетинга.	6	2	0	
Консультация	6	2	0	
Самостоятельная работа. Примерная тематика самостоятельной работы: Изучение теоретического материала для подготовки к промежуточной аттестации	6	4	0	
Дифференцированный зачет	6	2	2	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины необходимы следующие помещения:

1. В-6 Кабинет экономических дисциплин - учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель на 26 посадочных мест: парта 2-х местная – 8 шт.; стол компьютерный – 10 шт.; стул офисный -10 шт; стол преподавателя с ящиками для хранения – 1 шт.; стул преподавателя – 1 шт.; доска классная – 1 шт, шкаф для хранения учебных пособий. Компьютерная техника: Компьютер iRU Home 310H5SE, Intel Core i3 10105, DDR4 16ГБ, 240ГБ(SSD), Intel UHD Graphics 630, Монитор Digma Progress 24P503F 23.8"- 10 шт Клавиатура Oklick 180V2 – 10 шт Мышь A4TECHOP-760 -10 шт Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4 – 1 шт. Мультимедийная техника: экран Elite Screens M119WS1; проектор Epson EB-X18 Маркерная доска – 1 шт.

4.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Google Chrome - браузер

4.3 Информационное обеспечение обучения

4.3.1 Основная литература

1. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2025. — 407 с. — ISBN 978-5-406-13741-3. — URL: <https://book.ru/book/955464>
2. Зверева, Е. В. Экономика отрасли: учебное пособие / Е. В. Зверева, Т. В. Наркевская, Н. А. Половникова. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2024. — 88 с. — ISBN 978-5-7641-1937-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/439421>
3. Шитов, В. Н., Экономика организации жилищно-коммунального хозяйства : учебное пособие / В. Н. Шитов. — Москва : КноРус, 2026. — 349 с. — ISBN 978-5-406-14896-9. — URL: <https://book.ru/book/960498>

4.3.2 Дополнительная литература (включая периодические издания)

1. Варакса, А. М., Экономика : учебник / А. М. Варакса, Е. А. Григорьев. — Москва : Русайнс, 2026. — 149 с. — ISBN 978-5-466-10267-3. — URL: <https://book.ru/book/959874>
2. Зубко, Н. М., Экономика : учебник / Н. М. Зубко, А. Н. Каллаур. — Москва : КноРус, 2026. — 450 с. — ISBN 978-5-406-14837-2. — URL: <https://book.ru/book/95830>

4.3.3 Перечень информационных справочных систем

1. ЭБС «Лань», <https://e.lanbook.com/>

4.3.4 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства экономического развития www.economy.gov.ru

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции	Формы и методы оценки
ОК 01.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 06.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 07.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Промежуточная аттестация;

	Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 4.1.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 4.2.	Устный, фронтальный и/или письменный опрос; Тестирование; Наблюдение за выполнением практической работы; Защита отчета по выполнению лабораторных и/или практических работ; Подготовка и защита реферата; Промежуточная аттестация; Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания ПЦК, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Нормативный документ
1	В связи: - с обновлением договоров на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС в списки литературы внесены изменения; - представлений запросов работодателей (в части вариативных дисциплин; сроков и заданий для проведения производственной практики) - изменением нормативных, регламентирующих документов и программного обеспечения	Протокол заседания ПЦК № 04 от 06 ноября 2025 г.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ Контракт №25-9 от 14.10.2025. Доступность: со всех точек доступа сети Интернет